

ANEXO I

SOLICITUD PROCESO DE SELECCIÓN

TÉCNICO EN GESTIÓN DE DESARROLLO LOCAL (CONVOCATORIA 2026)

NOMBRE			
APELLIDOS			
DNI		Teléfono	
Correo electrónico			
Dirección			
Código Postal		Municipio	
Fecha de nacimiento		Discapacidad (marcar con una X)	SÍ (indicar %)
			NO
Adaptaciones solicitadas caso discapacidad			

EXPONE:

Que teniendo constancia de la convocatoria de una plaza, ofertada por el Ayuntamiento de Illano, perfil TÉCNICO EN GESTIÓN DE DESARROLLO LOCAL, cumpliendo TODOS los requisitos para participar en el proceso selectivo,

DECLARA:

- Que reúne los requisitos exigidos en la Resolución de 10 de julio de 2024 de la Consejería de Ciencia, Empresas, Formación y Empleo.
- Que reúne los requisitos exigidos en las bases que regulan el presente proceso de selección.
- No padecer enfermedad o defecto físico que impida el desempeño de las funciones propias del puesto de trabajo ofertado.
- No haber sido separado mediante expediente administrativo disciplinario del servicio de las administraciones públicas ni hallarse inhabilitado para el desempeño de las funciones públicas.

APORTA:

	DNI, pasaporte o permiso de residencia en vigor
	Titulación exigida
	Permiso de conducir B en vigor
	Informe de Vida Laboral actualizado
	Currículum vitae
	Acreditación méritos para valorar en la fase de concurso (méritos y experiencia)
	Memoria o proyecto con visión del desarrollo socioeconómico actual de la Comarca y avance de acciones que considera necesarias para mejorarlo. Documento impreso a una sola cara o aportado en soporte informático y formato word no contendrá más de 2.000 palabras ni menos de 500.

SOLICITA:

Su admisión para participar en el proceso selectivo de Técnico en Gestión de Desarrollo Local y declara bajo su responsabilidad que son ciertos los datos consignados en la solicitud.



En a de 2026.

Firma:

Una vez finalizado el proceso de selección, si de la comprobación de la documentación previa a la contratación resultara que, la persona propuesta no reuniese alguno de los requisitos establecidos en esta convocatoria o no acreditase alguna de las circunstancias a baremar, se resolverá su exclusión del proceso selectivo decayendo en los derechos e intereses legítimos a su contratación.

El firmante autoriza al Ayuntamiento de Illano a la obtención de documentación que le permita comprobar la autenticidad de los extremos declarados en el presente formulario, independientemente de la aportación por su parte de la documentación recogida en la base nº 6.

PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de Illano. **Finalidad:** Tramitar y gestionar la solicitud presentada por el área/departamento municipal correspondiente. **Legitimación:** El tratamiento de los datos incluidos en el presente formulario junto con la documentación que pueda ser adjuntada, se basa en los artículos 6.1.c) y/o 6.1.e) del RGPD en función de la solicitud presentada que será tratada por el área/departamento municipal correspondiente. **Destinatarios:** En función de la solicitud realizada están contempladas aquellas comunicaciones que sean necesarias para la correcta gestión de su solicitud, siempre que cumplan alguno de los supuestos legalmente previstos en la vigente normativa de protección de datos. **Derechos:** Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, ante el Ayuntamiento de Illano – Plaza del Ayuntamiento 1 – 33734 – Illano (Asturias), indicando en el asunto Ref. Protección de Datos o a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento.

